



**COLLEGIO GEOMETRI E GEOMETRI LAUREATI
DELLA PROVINCIA DI FORLÌ-CESENA**

RENDICONTO GENERALE ESERCIZIO 2009

Delibera consigliare:

22 Marzo 2010

ASSEMBLEA ISCRITTI:

16 Aprile 2010

RELAZIONE INTEGRATIVA SULLA GESTIONE FINANZIARIA 2009

Il Rendiconto Generale, redatto con i crismi della contabilità finanziaria in parallelo alla contabilità economica, come previsto dalla normativa vigente, in base all'art. 29 del Regolamento di Contabilità, già approvato con delibera assembleare il 15.01.2003, è sottoposto all'approvazione dell'Assemblea Ordinaria annuale degli iscritti.

Gli obiettivi delineati in fase di previsione (Formazione continua professionale, ampliamento ed aggiornamento del sito internet del Collegio, mantenimento della certificazione della qualità del Collegio) sono stati attuati e comunque sono in continuo e costante aggiornamento.

In particolare si può dire che per quanto riguarda:

Formazione continua professionale attuata in via sperimentale già dal 2007, resa obbligatoria dall'Assemblea degli Iscritti del 12/12/08 che né ha approvato l'obbligatorietà a partire dal 01/01/2009, è stato pienamente raggiunto l'obiettivo primario di offrire agli Iscritti la possibilità di un calendario di eventi per l'assegnazione minima dei CFP previsti dal regolamento.

Nell'anno 2009 sono stati organizzati n. 25 seminari, n. 2 convegni, n. 11 corsi specializzanti e non (certificatore energetico, aggiornamento sicurezza, sistemi GNSS, CTP-CTU) suddivisi tra Forlì e Cesena

SEMINARI

EDILIZIA SOSTENIBILE: Tecniche e materiali per la certificazione energetica.

CONDOMINIO E PRIVACY - PARMA -

DEVI ACQUISTARE O COSTRUIRE CASA?

LA STIMA DEL COSTO DELLA SICUREZZA IN BASE AL D.lgs 81/2008 NEI CANTIERI TEMPORANEI O MOBILI

IL RECUPERO DELLE STRUTTURE ESISTENTI

PAESAGGIO RAPPORTO E TUTELA PAESAGGISTICA AUTORIZZAZIONE

COME FARE A PARCELA - OCCHI NUOVI -

OBBLIGHI DEL DATORE DI LAVORO SULLA SICUREZZA DEI PROPRI DIPENDENTI, COLLABORATORI, TIROCINANTI, SUL LUOGO DI LAVORO.

LINEE VITA- NORMA UNI D.lgs. 81/08 OBBLIGO SISTEMI ANTICADUTA

"PONTEGGI" Normativa di riferimento - Esempi pratici di montaggio.

LA GERARCHIA DELLE FONTI NEL CONDOMINIO NEGLI EDIFICI

SISTEMI GNSS E SERVIZIO POSIZIONAMENTO SoGER DELL'EMILIA ROMAGNA

IL RUOLO DEL SERRAMENTO E VETRI MULTIFUNZIONALI

LA QUALITA' DELL'ORGANIZZAZIONE COME REQUISITO PER L'ATTIVITA' DI CERTIFICATORE ENERGETICO

DAL PROGETTO.. ALLA REALIZZAZIONE "PARTIRE BENE CON IL CONTRATTO D'APPALTO"
 L.R. N°6 DEL 6 LUGLIO 2009 - GOVERNO E RIQUALIFICAZIONE SOLIDALE DEL TERRITORIO-
 AUTORIZZAZIONE ALLO SCARICO ACQUE REFLUE
 RISPARMIO ENERGETICO E FORMA ARCHITETTONICA
 "LE DISTANZE TRA LE COSTRUZIONI " - Aspetti civilistici e amministrativi-
 ESERCITAZIONI PRATICHE: Esempi di calcolo di una certificazione energetica svolto con un software professionale
 MUTUI: ASPETTI CIVILISTICI E FISCALI
 L.R. 6/2009 : GOVERNO E RIQUALIFICAZIONE SOLIDALE DEL TERRITORIO - " Il Riordino della disciplina urbanistica per il rilancio dell'economia regionale"
 ENERGIA SOLARE COME INTEGRAZIONE NELL' ABITAZIONE
 SICUREZZA NEI CANTIERI
 LA TEORIA E LA PRATICA NELLE RICONFINAZIONI
 ASSISTENZA TECNICA AGLI ATTI NOTARILI IN GENERE E LORO SVILUPPI
 ISOLAMENTO TERMICO E ACUSTICO
 ROADSHOW TRIMBLE PER APPLICAZIONI TOPOGRAFICHE E CATASTALI
 IL RILIEVO MORFOMETRICO 3D - Sistemi integrati per la creazione di Banche dati finalizzate al progetto Ambientale e Architettonico , al monitoraggio e alla gestione dell' Ambiente costruito.
 ASPETTI DI DIRITTO CONDOMINIALE E DIRITTO LOCATIZIO
 SICUREZZA CANTIERI - AMP-

CORSI FORMATIVI

CORSO AGGIORNAMENTO COORDINATORE SICUREZZA
 CORSO AGGIORNAMENTO COORDINATORE SICUREZZA - FORLI'-
 CERTIFICATORE ENERGETICO - FORLI' -
 CERTIFICATORE ENERGETICO - CESENA -
 CERTIFICATORE ENERGETICO - FORLI' -
 CERTIFICATORE ENERGETICO - CESENA -
 CERTIFICATORE ENERGETICO - Cesena -

Per un totale di ore e CFP pari a n. 186

Tipo	Partecipanti	Ore	Lezioni	Crediti totali
seminario	44	3	1	88
seminario	18	2,5	1	36
seminario	72	4	1	280
convegno	53	4	1	212
seminario	26	4	1	100
seminario	21	2	1	42
seminario	40	4	1	160
seminario	47	4	1	188
seminario	40	4	1	160
corso	16	16	4	256

seminario	48	4	1	192
seminario	20	4	1	68
seminario	58	3,5	1	220
convegno	150	7	2	0
seminario	73	4	1	280
seminario	163	3	1	435
seminario	60	2,5	1	174
corso	26	4	1	104
seminario	19	2,5	1	45
seminario	87	3	1	234
seminario	37	4	1	140
seminario	34	7	2	153
seminario	121	3,5	1	448
seminario	74	2	1	186
seminario	27	3	1	108
corso	48	8	2	384
corso	48	8	2	384
seminario	32	4	1	116
corso	17	4	1	1224
seminario	22	6	2	105
corso	3	12	3	33
seminario	9	8	2	72
seminario	4	3,5	1	16
corso	13	4	1	936
corso	10	4	1	720
corso	4	4	1	288
Corso	9	12	3	108
corso	11	4	1	792
	1604	186	51	9487

	tot partecipanti	tot ore	lezioni	tot cfp	
	205	80	20	5229	CORSI
	1399	106	31	4258	SEMINARI
	1604	186	51	9487	

Purtroppo c'è ancora un'alta percentuale di Iscritti (45% pari a 410 iscritti) che non ha conseguito al 31/12/2009 alcun CFP o almeno non ha partecipato ad eventi organizzati dal Collegio.

E' anche vero che gli Iscritti, ancora oggi in stragrande maggioranza, non aprono le e-mail o comunque ritengono, in quanto iscritti solo Albo, di non essere soggetti all'obbligo della Formazione.

Si rammenta che l'obbligatorietà della Formazione Continua Professionale interessa TUTTI GLI ISCRITTI , dal 2° al 35° anno di iscrizione all'Albo, anche **la Cassazione conferma l'obbligo deontologico di aggiornamento.**

La Cassazione 01.02.2010, n° 2235 ha affermato la legittimità dell'obbligo di formazione continua per i professionisti, derivante dalla giurisprudenza comunitaria e dalla legislazione nazionale. Richiamando la sentenza C.141/2000 della Corte di Giustizia e il D.Lgs. 30/2006, la Cassazione ha posto l'accento sui requisiti tecnico professionali richiesti per l'esercizio di tutte le professioni e sui meccanismi di aggiornamento attuati con il sistema dei crediti formativi.

Un professionista non aggiornato danneggia dignità, decoro e prestigio della professione, ed è quindi soggetto a sanzioni allo stesso modo di chi incorre in errori tecnici gravi.

Gli iscritti agli albi - devono quindi maturare un certo numero di crediti formativi. Chi li raggiunge e supera, può pubblicizzare la circostanza verso i clienti (pubblicità informativa), in caso contrario rischia una sanzione disciplinare.

Naturalmente per contenere i costi della formazione si è riconfermata la convenzione con l'ente di formazione ISCOM Formazione Forlì-Cesena che coadiuva la segreteria nella logistica delle iniziative; oltre ad eventi a titolo gratuito in collaborazione con Enti ed Imprese locali, dopo attenta verifica della compatibilità dei contenuti scientifici proposti agli standard indicati nel Regolamento della Formazione continua.

Inoltre è stato espresso e concesso il patrocinio del Collegio a seminari e incontri, organizzati da Enti ed organismi tecnico-scientifici, con temi ritenuti di interesse professionale per la Categoria.

Sempre con l'obiettivo di migliorare i servizi agli Iscritti è stato inserito sul sito del Collegio il calendario degli eventi formativi con l'opzione di iscrizione on-line e la registrazione degli eventi tramite lettore di badge.

Sito Internet del Collegio: strumento assolutamente indispensabile per una comunicazione capillare e celere a tutti gli iscritti. L'aggiornamento del sito richiede un lavoro continuo da parte della segreteria per l'inserimento delle novità, circolari, articoli di stampa legati alla nostra attività, Leggi, iniziative da svolgere e svolte, aggiornamento banca dati iscritti, modulistica, notizie dai vari comuni, ecc.; per questo motivo è in continua evoluzione ed implementazione a seconda delle esigenze richieste.

Rimane sempre viva la raccomandazione del Consiglio di consultare quotidianamente questo mezzo di informazione perché in mancanza di esso non si è sufficientemente aggiornati sulla attività del Collegio.

Certificazione di Qualità, (UNI EN ISO 9001:2008) ottenuta nel 2005 ed integrata alla nuova normativa 2008, richiede una attenta e corretta applicazione di procedure e tempistiche, è soggetta annualmente alla Verifica ispettiva (prossima VI di Riconferma Qualità è in programma per il mese di luglio 2010)

Per quanto riguarda l'applicazione dei principi sulla gestione di Qualità si rende noto che il "Questionario di soddisfazione degli Iscritti" è uno strumento assolutamente utile per raccogliere suggerimenti, idee, lamentele.

Il monitoraggio sull'attività dell'anno 2009, per un n. di 127 questionari raccolti pari al 13.76% degli Iscritti, ha dato un risultato medio di punti 3.4, (i punteggi variano da un minimo di 1 -molto insoddisfatto- ad un massimo di 4 -molto soddisfatto), come si vede dai grafici:

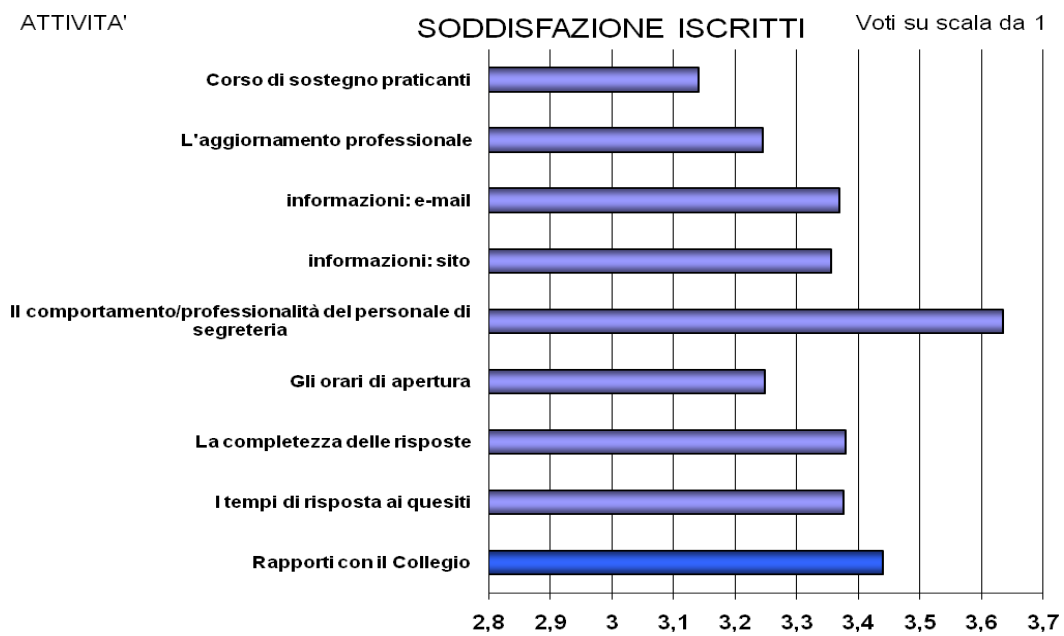
	Rapporti con il Collegio	I tempi di risposta ai quesiti	La completezza delle risposte	Gli orari di apertura	comportamento/professionalità del personale di	informazioni: sito	informazioni: e-mail	L'aggiornamento professionale	Corso di sostegno praticanti
	1	2	3	4	5	6	7	8	
1	3	3	4	4	4	4	4	3	3
2	4	3	3	4	4	2	4	3	3
3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
5	3	3	3	3	3	3	3	3	3
6	3	3	3	3	3	4	4	3	3
7	4	4	4	4	4	4	4	4	

8	3	3	3	4	4	4	4	3	4
9	3	3	3	3	3	3		3	3
10	4	3	3	4	4	4	4	4	
11	4	3	4	3	4	4	4	3	3
12	4	4	4	4	4	3	4	3	3
13	3	3	3	3	4	4	4	3	3
14	4	4	4	4	4	3	3	3	
15	3	3	3	3	3	3	3	3	
16	4	2	3	3	4	3	3	3	3
17	4	3	3	3	4	3	3	3	3
18	3	4	4	3	4	4	4	3	
19	3	3	3	3	3	4	4	3	3
20	4	4	4	3	4		3	3	3
21	3	3	3	3	3	3	4	4	3
22	4	4	4	4	4	3	4	3	3
23	4	3	3	3	4	3	3	2	
24	4	4	3	3	4	3	3	3	2
25	3	3	4	3	3	3	3	4	3
26	3	3	3	2	3	3	3	2	
27	4	4	4	3	4	4	4	4	4
28	3	3	3	3	4	3	3	3	
29	3	3	3	3	3	3	3	3	3
30	3	3	3	3	3	3	3	2	
31	3	3	3	3	3	4	4	3	
32	3	3	3	3	3	3	4	3	3
33	3	3	3	2		4	3	3	3
34	4	4	3	4	4	4	4	3	3
35	3	4	4	3	4	3	3	3	3
36	4	3	3	3	3	3	3	3	3
37	4	4	4	4	4	4	4	4	4
38	3	3	3	3	3	3	3	3	
39	3	3	3	3	4	3	3	3	3
40	3	3	3	3	3	3	3	3	3
41	4	4	4	4	4	4	4	4	
42	3	4	3	3	4	3	3	3	
43	4	4	4	4	4	4	4	4	4

44	4	4	4	4	4	3	3	3	3
45	3	3	3	4	3	3	4	4	4
46	4	3	4	3	4	4	4	3	4
47	3	3	3	4	4	4	4	3	3
48	4	4	4	4	4	3	3	2	4
49	3	3	3	3	3	3	3	3	3
50	4	4	3	3	4	4	4	3	3
51	4	4	4	4	4	4	4	3	
52	3	3	3	3	4	4	4	4	3
53	3	3	2	2	4	2	2	2	3
54	4	4	3	3	3	3	3	4	3
55	3	3	2	3	3	3	3	3	2
56	4	4	4	3	4	4	1	4	3
57	3	4	4	3	4			3	
58	4	2	4	3	3	3	3	3	3
59	3	3	3	3	4	3	3	2	3
60	3	2	2	3	3	3	3	3	3
61	4	4	4	4	4	4	4	4	4
62	4	4	4	4	4	1	1	4	3
63	4	4	4	4	4	4	4	4	4
64	4	4	4	3	4	4	4	4	4
65	4	4	3	3	4	4	4	3	3
66	3	4	3	4	3	3	3	3	3
67	3	3	3	3	3	3	3	3	
68	4	4	4	3	4	3	4	4	3
69	4	4	4	4	4				
70	2	2	2	3	3		1	3	3
71	3	3	3	3	4	3	4	3	3
72	3	4	4	3	4	3	3	2	3
73	4	4	4	3	4	3	3	3	3
74	4	4	4	4	4	4	4	4	4
75	4	4	4	4	4	4	4	4	4
76	4	4	4	3		3	3	3	3
77	3	3	3	4	4	4	4	4	3
78	4	3	3	3	3	4	2	3	3
79	4	4	4	3	4	4	4	3	3

80	3	3	3	3	3	4	4	4	3
81	3	3	3	3	3	4	4	3	
82	3	3	3	3	3	3	3	3	3
83	4	4	4	4	4	4	4	4	3
84	3	3	3	3	3				
85	4	3	3	3	4	4	4	4	3
86	3	3	3	3	3	3	3	3	3
87	3	3	3	3	3	3	3	4	
88	3	3	3	3	3	3	3	3	
89	4	4	3	3	4	3	4	3	
90	4	4	4	3	4	3	3	4	3
91	4	4	4	4	4	3	3	3	3
92	3	4	4	3	4	4	3	3	
93	4	4	4	3	4	4	4	4	3
94	3	3	3	2	3	4	4	3	
95	3	3	3	3	4	4	4	3	
96	3	3	3	3	3	2	3	4	2
97	3	4	4	4	4	4	3	4	
98	3	4	4	4	4	4	4	3	4
99	3	3	4	3	4	3	3	4	3
100	3	3	4	3	4	4	4	4	3
101	4	4	4	4	4	3		3	4
102	4	4	4	4	4	4	4	4	
103	3	3	3	3	3	3	3	3	
104	4	4		3	4	3	3	3	3
105	3	3	3	3	4	3	3	3	
106	3	3	3	3	4	3	3	3	3
107	4	4	4	4	4	4	4	4	4
108	4	3	3	2	4	3	3	4	
109	4	3	4	4	3	3	3	4	3
110	4	4	4	3	4	3	3	3	3
111	3	3	3	4	3	3	4	3	
112	3	3	4	3	3	4		3	3
113	4	3	3	3	4	4	3	4	3
114	3	3	3	3	3		4	4	3
115	3	4	3	3	4			4	3

116	4	4	4	4	4	3	3	3	3	
117	3	3	4	3	4	3	3	3	3	
118	3	3	3	3	3	4	3	3	3	
119	3	3	3	3	4	3	4	4	3	
120	3	3	3	3	3	3	3	3	3	
121	4	3	3	4	4	3		3	3	
122	3	3	3	2	3	4	4	3	3	
123	3	3	3	3	4	3	3	3	3	
124	3	3	3	3	3	3	3	3		
125	3	3	3	3	3	1	1	1	3	
126	4	3	3	2	3	4	4	4	3	
127	3	3	3	3	3	3	3	3		
	1	2	3	4	5	6		7	8	
MEDIA	3,4	3,4	3,4	3,2	3,6	3,4	3,4	3,2	3,1	3,4



Il giudizio complessivo è più che sufficiente, anzi è migliorato dall'anno precedente.

Si ripropone ancora l'appunto, sugli orari di apertura che riguardano essenzialmente la succursale di Cesena. Si ribadisce che la gestione della succursale influisce sul bilancio finanziario per il 3.38% delle uscite, pari ad un importo di €. 14.244,14 di spese vive senza quantificare l'impegno di segreteria. Per questo motivo è stato sviluppato un adeguato sistema informatico, che permette di dialogare con il Collegio dai nostri studi, metodologia che sarà sempre più ampliata al fine di rendere superfluo l'accesso alle due segreterie del Collegio.

L'aggiornamento professionale ha raggiunto una valutazione più che sufficiente con il 3,2, ma comunque non riesce ad ottenere il massimo dei giudizi.

Nell'anno in corso si è cercato di soddisfare il più possibile le richieste degli Iscritti anche sulla base degli input segnalati sui questionari di soddisfazione. Gli input proposti e la loro attuazione fa sì che gli Iscritti si sentano partecipi ed assolutamente componenti indispensabili ed attivi alla vita del Collegio; poi nell'evolversi dei programmi ci saranno sicuramente degli aspetti da migliorare, ma continuando a perseverare con costanza ed attenzione si potrà raggiungere insieme un buon livello logistico.

Nell'ambito dell'informazione, si è continuato seguendo le indicazioni dell'Assemblea, annullando completamente l'informativa cartacea (è rimasto in formato cartaceo tutto ciò che riguarda l'istituzionalità del Collegio: assemblee, elezioni), che con l'avvento della casella PEC andrà a sparire.

Il D.L. 29/11/2008 n. 185 convertito in Legge 28/01/2009 n. 2 ha imposto a tutti gli Ordini e Collegi la raccolta degli indirizzi PEC dei propri Iscritti entro fine novembre 2009. Per questo le Amministrazioni Pubbliche sono state invitate a potenziare il grado di informatizzazione e di digitalizzazione dei processi informativi, in particolare tale strumento è volto a semplificare i rapporti fra professionisti e la P.A. e, oltre a ridurre tempi e costi delle comunicazioni, a garantire la certezza del mittente, l'integrità e la riservatezza dei messaggi (alla stregua di una racc. con ricevuta di ritorno).

Il CNGeGL con la Cassa di Previdenza si sono attivati fornendo agli Iscritti la possibilità di aprire una casella PEC, tramite la Società ARUBA, avendone l'uso gratuito per 3 anni.

Gli Iscritti avranno quindi a disposizione l'uso sia della casella personalizzata colgeofc per l'informazione quotidiana (eventi, circolari, comunicati ecc.) che la casella geopec (per chi usufruisce della convenzione CNG-Cassa) o altro gestore, per le comunicazioni riservate o istituzionali.

Per le attività all'interno di Enti istituzionali del Comitato Regionale, Fondazione Regionale, CUP provinciale, Associazioni di categoria, sono state promosse tutte le azioni necessarie alla crescita della categoria a livello regionale e nazionale.

Seguendo la nuova politica del CNGeGL che ha delineato nelle Associazioni di categoria i testimoni della disamina delle varie problematiche che coinvolgono la nostra Categoria professionale (Formazione - Ambiente - Topografia - Competenze ecc.), il Collegio ha ritenuto indispensabile aderire alle Associazioni proposte e riconosciute dal Consiglio Nazionale anche per poter seguire e giudicare obiettivamente sull'operato delle stesse.

Per ciò che riguarda le azioni per il miglioramento dei processi amministrativi del Collegio, va ricordato che:

- per il recupero somme da versare al Collegio da parte degli iscritti, si è e si sta provvedendo con processi coattivi, per garantire uno dei requisiti fondamentali di ogni Ente, ovvero l'equità e la trasparenza.

Riassumendo l'attività finanziaria dell'anno 2009 ha prodotto un disavanzo finanziario di €. 30.327,31 su un movimento finanziario di €. 441.241,54 pari al 6.87%, risultato che si può definire coerente con quanto stabilito in bilancio preventivo, in quanto la gestione ordinaria ha evidenziato

Una differenza sulla previsione delle entrate di €. 16.429,24 dovute ad un maggior introito di:

- quote Praticanti pari ad €. 7.600,00
- quota prima iscrizione pari ad €. 1.116,56 che ha evidenziato una maggiore iscrizione di Iscritti di età superiore ai 30 anni;
- contributo cassa per decentramento pari ad €. 1.184,00
- interessi su deposito TFR pari ad €. 8.108,43 dovuti alla avvenuta quiescenza della Sig.ra Baravelli Marica

Una differenza sulla previsione di uscite di €. 3.875,35 con delle variazioni sulle previsioni di €. 42.881,50 dovute essenzialmente ad un impegno finanziario di €. 52.030,00 derivante dal progetto di porre in liquidazione la So.g.e.r. srl previa cessione della proprietà della rete GNSS alla Fondazione. Per dare corso a quanto sopra, la Fondazione Geometri della Regione

Emilia Romagna ha attivato un contratto di finanziamento con la Banca Popolare di Sondrio, per un importo pari al valore di acquisto della rete, di durata decennale ed alle migliori condizioni di mercato, che richiedeva ai Collegi la sottoscrizione di una fideiussione pro-quota e non solidale. L'operazione finanziaria avrebbe prodotto una quota per iscritto pari ad €. 12.50. Il Collegio di Forlì-Cesena, con il supporto dell'Assemblea degli iscritti nell'aprile 2009, ha deliberato di estinguere la propria parte di debito in un unico versamento, quindi non ricaricando gli interessi della fidejussione sulla quota da versare alla Fondazione che, per i prossimi 10 anni ammonterà ad €. **5.36 per iscritto**.

Nello specifico, riassumendo si evidenzia che:

Residui attivi (€. 104.342,36)

I residui attivi rappresentano entrate di competenza dell'esercizio non ancora incassate, gli importi sono suddivisi per voce di entrata (correnti, in conto capitale e per partite di giro).

01.001 - Entrate contributive (€. 379.458,56)

Rappresenta la voce principale delle entrate e comprende le quote annuali relative agli iscritti, le tasse di iscrizione per i nuovi iscritti, e le tasse di iscrizione al registro praticanti.

01.006 - Trasferimenti correnti (€ 8.684,00)

Le suddette entrate sono dovute al finanziamento elargito dalla Cassa per l'attività di decentramento svolto dal Collegio

Residui passivi (€ 97.396,24)

I residui passivi rappresentano uscite di competenza dell'esercizio non ancora pagate: gli importi sono suddivisi per voce di uscita (correnti, in conto capitale e per partite di giro).

22.100 - Fondi di Accantonamento (€ 2.940,05)

Si tratta del fondo di trattamento di fine rapporto personale dipendente, che nell'anno è stato interessato dalla liquidazione del TFR alla Sig.ra Baravelli e, di conseguenza, l'importo residuo indicato è costituito dall'accantonamento riferito all'ingresso di 2 nuove unità operative rispettivamente da dicembre 2008 e marzo 2009.

70.300 - Spese per organi istituzionali (€ 108.722,59)

La voce è composta dalle spese per assicurazione consiglieri, contributi ai vari Enti di categoria (CNG-FONDAZIONE-CUP-AGIT-Ass.ne Geom. PROTEZIONE CIVILE-AGIT-AGICAT-DONNE GEOMETRA-GEOSICUR-GEOVAL-AGIAI-GEOSPORT).

70.800 - Spese di rappresentanza (€ 33.272,48)

Costituite da uscite per altre finalità sociali (premiazione geometri con 30 anni di iscrizione Albo e 50 anni di diploma; eventi culturali ecc.), rimborsi spese di rappresentanza, rimborsi kilometrici sostenute da consiglieri e componenti Commissioni di Studio, per la partecipazione a:

- n. 49 Incontri regionali ed interregionali (CRG, CTS, Delegati, Commissioni e gruppi di lavoro)
- n. 03 Assemblee dei Presidenti
- n. 01 Convegno Nazionale di categoria
- n. 23 Consigli
- n. 42 Riunioni ed incontri delle Commissioni di Studio del Collegio

L'impegno richiesto ai Consiglieri ed a coloro che partecipano attivamente alla vita del Collegio si quantifica meglio pensando che, nell'arco lavorativo di un anno con 5 giornate alla settimana, comporta un incontro ogni 2 giorni.

70.900 - Spese varie (€ 23.938,22)

Riguardanti spese per abbonamenti e cancelleria, servizio postale, rimborsi istituzionali.

29.300 - Fondo di riserva (€ 160.624,67)

E' stato istituito e rimane un fondo per l'eventuale acquisto di una sede nostra o per l'eventuale entrata in una "Casa delle Professioni".

Il Fondo sarà decurtato del risultato di gestione del 2009 , pari ad € 27.136.44 (influenzato da poste non finanziarie come ammortamenti e sopravvenienze)

Le variazioni di somme apportate su detto bilancio in riferimento a quello preventivato, sono state apportate sempre e solo dopo il consenso e l'autorizzazione del Consulente Fiscale e del Revisore dei Conti, come si evince dalla relazione del revisore e come previsto dal regolamento di contabilità.

Nel presentare all'Assemblea il rendiconto gestionale e variazioni dell'anno 2009 per l'approvazione, si ricorda che l'impegno del Collegio, in via prioritaria, rimane sempre quello di ascoltare i propri iscritti, migliorare ed adeguare strutture e servizi ai fini di un alto grado di soddisfazione.

A chiusura della presentazione di questo rendiconto, si ringrazia il gruppo di lavoro che elabora, verifica e controlla ogni atto amministrativo del Collegio (Revisore dei Conti Dott. Fabio Porcellini; Consulente fiscale Dott. Domenico Camporeale; e non ultimo il nostro Personale di segreteria) ed in special modo tutti coloro che in ogni campo di azione e di attività del Collegio hanno profuso il massimo impegno avendo come fine principale la crescita della nostra Categoria.

p. Il Consiglio del Collegio

f.to Il Tesoriere
Geom. Roberto Turrone

f.to Il Presidente
Geom. Loris Ceredi